

ZARZĄDZENIE NR 5/2022

DYREKTORA ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W ROZMIERCIE

Z DNIA 22.04.2022 r.

**w sprawie:**

zasad opracowania i przekazania rodzicom dzieci 6-letnich informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków ( Dz.U. poz.1700 ) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 kwietnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 642), zarządzam, co następuje:

§1.

Ustalam zasady, jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, związane z:

- 1) opracowaniem informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej w pracy zdalnej nauczycieli dzieci 6-letnich, z uwzględnieniem przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej w przedszkolu;
- 2) przekazaniem informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej rodzicom dzieci 6-letnich ( rocznik 2015 ).

§2.

Realizację zasad powierza się odpowiednio:

- 1) nauczycielce – wychowawcy grupy STARSZAKI, pani Lidii Piechaczek

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i jest podane do wiadomości nauczycielom przedszkola przy użyciu poczty elektronicznej.

DYREKTOR  
  
mgr Irena Pacholek

## ZASADY OPRACOWANIA PRZEZ NAUCZYCIELI I PRZEKAZANIA RODZICOM INFORMACJI O GOTOWOŚCI DZIECKA DO PODJĘCIA NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ

w związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty spowodowanym zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. Nauczyciel grupy STARSZAKI w pracy zdalnej opracowuje na podstawie dotychczasowych obserwacji i przeprowadzonej diagnozy dziecka, informację o gotowości do podjęcia nauki w szkole podstawowej dla każdego swojego wychowanka.
2. Informacja zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (poz.1700) ma być opracowana na druku MEN-I-74.
3. Korzystając ze swoich prywatnych komputerów stacjonarnych/ laptopów, na których to urządzeniach wykonują prace zdalną w domu, nauczyciele nie wpisują danych osobowych wychowanka na druku, tylko używają do tego celu oznaczenia kodowego dla danego dziecka, sobie tylko wiadomego.
4. Wypełnione druki – informacje (...), bez danych jak w ust..3 należy do dnia 27.04.2022r. do godz. 09:00 przesłać na adres: sekretariat@zporozmierka.strzelceopolskie.edu.pl
5. 27.04.2022 r. o godz. 09:00 nauczyciel grupy STARSZAKI” w sekretariacie szkoły nanosi dane dziecka na dokumencie, drukuje i podpisuje. Po wydrukowaniu nauczycielka usuwa dane osobowe dziecka z informacji jw.
6. Rodzice dzieci z gr. STARSZAKI zostaną powiadomieni telefonicznie oraz przez stronę internetową przedszkola o możliwości osobistego odbioru informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole podstawowej swojego dziecka z sekretariatu szkoły.
7. Ustala się odbiór informacji:  
- dla rodziców gr. STARSZAKI –28.04.2022 i 29.04.2022 r. w godz. 9.00 – 12:00,

DYREKTOR  
  
mgr Beata Pacholek